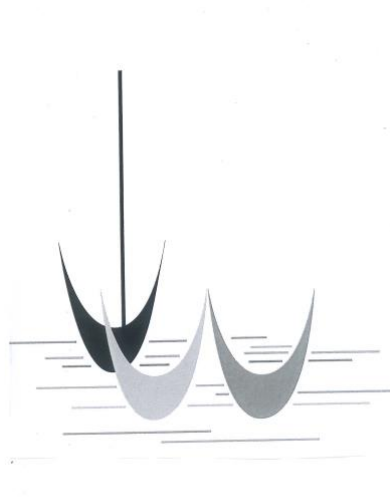


Belangenvereniging Huiseigenaren Westoever



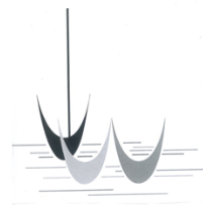
Huishoudelijk Reglement
en
Havenreglement

vastgesteld op 13 april 2022

Huishoudelijk Reglement

Artikel 1 KENTEKENEN

Het verenigingslogo ziet eruit als volgt:



Artikel 2 CONTRIBUTIE, ONDERHOUDSBIJDRAGE EN OVERIGE BATEN

- 2.1 Het contributiejaar loopt van 1 januari t/m 31 december.
- 2.2 De verschuldigde contributie en onderhoudsbijdrage en de eventuele gebruiksvergoeding van de verenigingsligplaatsen worden vastgesteld door de algemene vergadering (jaarvergadering).
- 2.3 Uiterlijk een maand voor verhuizing en/of vertrek van één der leden dient het secretariaat van de BHW d.m.v. een verhuisbericht op de hoogte te worden gebracht van deze verandering.

Artikel 3 DE WIJZE VAN INNING VAN DE CONTRIBUTIE EN ONDERHOUDSBIJDRAGE¹

- 3.1 De betaling van de jaarlijkse bijdrage dient te geschieden voor 30 juni van het lopende verenigingsjaar door middel van een toegestuurde rekening.
- 3.2 Indien de jaarlijkse bijdrage niet uiterlijk op de in 3.1 genoemde door de penningmeester datum is ontvangen, zal een eerste betalingsherinnering door de penningmeester aan het desbetreffende lid worden verzonden.
- 3.3 Indien niet voor 1 september van het lopende verenigingsjaar aan deze betalingsherinnering tegemoet is gekomen, zal de penningmeester een tweede betalingsherinnering aan het desbetreffende lid verzenden. Bij deze betalingsherinnering wordt € 25 aan extra kosten in rekening gebracht.
- 3.4 Indien de in 3.2 genoemde bijdrage – inclusief de extra kosten – niet uiterlijk 31 december van het lopende verenigingsjaar is ontvangen, zal de inning in handen van de deurwaarder worden gesteld. Eventuele bijkomende kosten zijn voor rekening van het desbetreffende lid.
- 3.5 Het bestuur kan, wanneer dit naar haar oordeel redelijk is, in speciale gevallen besluiten, dat het door een lid verschuldigd bedrag, geheel of gedeeltelijk niet zal worden ingevorderd.
- 3.6 Een zodanig besluit wordt schriftelijk door de penningmeester aan de betrokkene medegedeeld, waarna binnen dertig dagen betaling moet plaatsvinden van het bedrag dat wel invorderbaar blijft. Indien het lid in gebreke blijft, is alsnog het gehele bedrag invorderbaar.

Artikel 4 WERKZAAMHEDEN

Het bestuur kan onderhouds- en vervangingswerkzaamheden en het schoonhouden van de eigendommen van de vereniging uitbesteden aan derden.

Artikel 5 KOSTEN DOOR VERTEGENWOORDIGING NAAR BUITEN

Kosten, die door aangewezen leden van de vereniging worden gemaakt ten behoeve van vertegenwoordiging naar buiten, goedgekeurd door het bestuur, komen ten laste van de vereniging.

¹ Omdat in de praktijk geen onderscheid wordt gemaakt in de contributie en de onderhoudsbijdrage, wordt in dit document de term 'jaarlijkse bijdrage' gebruikt.

Artikel 6

ALGEMENE VERGADERING

- 6.1 Een algemene vergadering wordt bijeengeroepen in de gevallen waarin dit in de Statuten is voorgeschreven.
- 6.2 De datum, tijd en plaats van de algemene vergadering worden uiterlijk acht weken voor aanvang aan de leden en donateurs schriftelijk bekend gemaakt met vermelding van de sluitingsdatum voor het indienen van voorstellen door leden. Het bestuur kan, indien de omstandigheden dit noodzakelijk maken, hiervan afwijken tot minimaal de termijn gesteld in artikel 6.4.
- 6.3 Leden, die voorstellen op de algemene vergadering behandeld willen zien, dienen deze tenminste zes weken voor de dag van de vergadering in te dienen bij het bestuur. Indien een voorstel te laat ingediend wordt, zal het voorstel op de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering worden geplaatst.
- 6.4 De convocatie met daarin opgenomen de agenda voor de algemene vergadering, wordt minimaal veertien dagen voor de dag van de vergadering aan de leden toegezonden.
- 6.5 Indien aan een verzoek als bedoeld in artikel 14.3 van de Statuten geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze zoals bepaald in dit artikel.
- 6.6 Het versturen van de in artikel 6 genoemde stukken geschiedt op digitale wijze. De secretaris beschikt over de emailadressen van de leden². Indien leden de stukken nadrukkelijk niet per mail wensen te ontvangen, dienen zij dat tijdig bij de secretaris aan te geven.

Artikel 7

BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING

- 7.1 Besluiten van de algemene vergadering kunnen uitsluitend worden genomen over onderwerpen die staan vermeld op de agenda als bedoeld in artikel 16 van de Statuten.
- 7.2 Besluiten worden genomen met een volstrekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, tenzij de Wet, de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en het Havenreglement anders bepalen.
- 7.3 Tijdens een vergadering wordt mondeling gestemd, of op voordracht van de voorzitter schriftelijk door middel van een gewaarmerkt stembriefje. Een lid mag ter stemming niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen door wie hij schriftelijk is aangewezen.
- 7.4 Bij staking van de stemming is het voorstel verworpen. Heeft bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid (de helft plus één) gekregen, dan vindt een tweede stemming plaats over de twee personen die de meeste stemmen verkregen. Indien bij een tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.
- 7.5 Leden mogen één lid per schriftelijke volmacht vertegenwoordigen.

Artikel 8

KANDIDAATSTELLING

- 8.1 Kandidaten voor het bestuur kunnen worden voorgedragen:
 - a. Door het bestuur.
Met dien verstande dat het een vacature in het bestuur ad interim kan laten innemen door een lid welke op de eerstvolgende vergadering kandidaat wordt gesteld, tenzij het bestuur besluit met de vervulling te wachten tot de eerstvolgende algemene vergadering.
 - b. Door leden.
- 8.2 Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun verkiezing en nemen overeenkomstig het rooster, als bedoeld in de Statuten artikel 9.3, de plaats van hun voorganger in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen. Daarnaast dienen nieuwbenoemde bestuursleden bij aantreding een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan te leveren aan het bestuur. De kosten voor de VOG-aanvraag kunnen worden gedeclareerd bij de penningmeester van de BHW. Indien blijkt dat het Ministerie van Justitie en Veiligheid een negatief c.q. bezwaar heeft uitgebracht omtrent de

² In verband met de privacywetgeving (AVG) worden deze stukken in bcc verzonden.

VOG van een nieuw benoemd bestuurslid, dan kunnen de kosten van deze VOG-aanvraag niet worden gedeclareerd bij de BHW.

Artikel 9

TAAKVERDELING VAN HET BESTUUR

- 9.1 De voorzitter is belast met de algemene gang van zaken. Hij³ heeft de leiding van de bestuursvergaderingen en de algemene vergaderingen.
- 9.2 De secretaris, tevens vicevoorzitter, vervangt de voorzitter bij diens ontstentenis. Hij voert de briefwisseling voor zover deze niet financiële zaken betreft en houdt het verenigingsarchief bij. Hij houdt de notulen bij van het verhandelde op de vergaderingen, welke na goedkeuring door de voorzitter en hem/haar worden ondertekend. Hij sluit het jaar het verenigingsjaar af met een jaarverslag.
- 9.3 De penningmeester int en beheert de gelden. Hij voert de financiële administratie en correspondentie en doet voorstellen voor de lange termijn investeringen. Hij sluit het boekjaar af met een financieel jaarverslag. Facturen bestemd voor de BHW worden verstuurd naar het adres van de secretaris, die deze bij akkoordbevinding kan fiatteren en kan afgeven aan de penningmeester. De penningmeester informeert de overige bestuursleden over de inhoud hiervan in de bestuursvergadering. De transactielimiet van de zakelijke rekening van de BHW, het maximumbedrag dat door de penningmeester per dag kan worden overgeboekt, bedraagt € 10.000.
- 9.4 De havenmeester is verantwoordelijk voor het in goede staat houden van materieel, haven en terreinen van de vereniging in de ruimste zin des woords en is tevens belast met de zorg voor de juiste uitvoering van het Havenreglement door de leden/gebruikers/ bezoekers.
- 9.5 De commissaris Public Relations is belast met de registratie, introductie en voorlichting van nieuwe huiseigenaren.
- 9.6 Slechts de door bestuursleden gemaakte onkosten, zoals uitgaven aan postzegels, cartridges, kopieerpapier en brandstofkosten kunnen worden gedeclareerd bij de penningmeester. De maximale termijn waarbinnen de vergoedingen plaatsvinden is de wettelijke termijn van 30 dagen.

Artikel 10

JAARVERSLAGEN

- 10.1 Het jaarverslag van de secretaris over het verenigingsjaar vermeldt de verrichtingen van de vereniging met uitzondering van datgene vermeld in het jaarverslag van de penningmeester en dat van de havenmeester.
- 10.2 Het jaarverslag van de penningmeester bestaat uit een financieel verslag met balans en staat van baten en lasten van de vereniging. Hij/zij laat deze controleren door de kascontrolecommissie genoemd in artikel 11 van dit Huishoudelijk Reglement.
- 10.3 Het jaarverslag van de havenmeester bevat alle relevante gebeurtenissen ten aanzien van onderhoud en gebruik van de steigers, beschoeiing en haven.
- 10.4 Jaarverslagen zullen worden opgenomen in de convocatie voor de jaarvergadering.

Artikel 11

NAZIEN REKENING EN VERANTWOORDING EN PERIODIEKE CONTROLE

- 11.1 Periodieke controle van alle betalingen vindt plaats tijdens de bestuursvergaderingen door een bestuurslid, niet zijnde de penningmeester, waarbij ook de actuele bankstanden worden opgenomen.
- 11.2 Voor het nazien van de rekening en verantwoording, kiest de algemene vergadering uit de leden een kascontrolecommissie bestaande uit minimaal 2, doch maximaal 3 personen.
- 11.3 Voornoemde commissie onderzoekt na het afsluiten van het boekjaar de haar door de penningmeester in handen gestelde bescheiden en brengt hiervan verslag uit tijdens de algemene vergadering.
- 11.4 Indien de commissie de rekening en verantwoording in orde heeft bevonden, stelt zij de algemene vergadering voor de penningmeester decharge te verlenen.

³ Overal, waarin dit Reglement sprake is van hij, moet worden gelezen hij/zij.

Artikel 12

BESTUURSVERGADERINGEN

- 12.1 De voorzitter bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden. Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
- 12.2 De voorzitter stelt de concept-agenda op. Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
- 12.3 Bij het staken van stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem.

Artikel 13

EXEMPLAAR STATUTEN, HUISHOUELIJK REGLEMENT EN HAVENREGLEMENT

Ieder nieuw lid wordt bezocht door de commissaris Public Relations, die voorlichting geeft over de constructie en het lidmaatschap van de vereniging. Een exemplaar van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en Havenreglement wordt digitaal verstrekt.

Artikel 14

HAVENREGLEMENT

Het daadwerkelijk gebruik van de haven van de vereniging is geregeld in het Havenreglement.

Artikel 15

WIJZIGING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT EN HAVENREGLEMENT

- 15.1 Het Huishoudelijk Reglement en Havenreglement kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemene vergadering, met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen.
- 15.2 In de algemene vergadering worden de voorstellen besproken, zo nodig gewijzigd en/of aangevuld en daarna in stemming gebracht.

HAVENREGLEMENT

Artikel 1 BEHEER

Onder de jachthaven, waarop dit reglement van toepassing is, wordt verstaan: Het bij de Belangenvereniging Huiseigenaren Westoever, hierna te noemen "de vereniging", in exploitatie zijnde wateroppervlak, de daaraan grenzende beschoeiing, terreinen, steigers, afrastering, constructies, bebouwing en paden. In dit gebied is van toepassing het Binnenvaart Politie Reglement indien niet in dit Havenreglement anders is voorzien, de wet, de statuten en/of het Huishoudelijk Reglement. De eigenaar/gebruiker, die met zijn/haar vaartuig van de haven gebruik maakt, onderwerpt zich aan de bepalingen van het Havenreglement.

Artikel 2 HAVENMEESTER

- 1.1 De havenmeester is belast met de regeling van en de controle op de dagelijkse gang van zaken in de haven.
- 1.2 Hij is verder belast met de uitvoering van het Havenreglement.
- 1.3 Bij afwezigheid van de havenmeester, is ieder bestuurslid bevoegd de in het Havenreglement aan deze persoon opgedragen beslissingen te nemen, indien de situatie geen uitstel gedooft.

Artikel 3 LIGPLAATS VERHUUR/GEBRUIK DOOR DERDEN

De huiseigenaar heeft het recht zijn ligplaats te verhuren of in gebruik te geven aan derden onder de voorwaarden dat:

- a. de situatie geen overlast geeft voor de naaste burens
- b. de huiseigenaar aansprakelijk blijft
- c. alle regels met betrekking tot het gebruik van de haven en de ligplaats die voor leden gelden, eveneens van toepassing zijn voor de huurder/ gebruiker van de ligplaats.

Artikel 4 EIGENDOM VAARTUIG

Het in de ligplaats afgemeerde vaartuig wordt door de vereniging beschouwd als eigendom van de betrokken huiseigenaar.

Artikel 5 VERENIGINGSLIGPLAATSEN

- 5.1 Onder verenigingsligplaatsen worden verstaan de ligplaatsen die in gezamenlijk bezit van de vereniging zijn en niet bij een woning horen (*deze ligplaatsen zijn gelegen tussen Pluto 25 en Pluto 26*).
- 5.2 Deze ligplaatsen zijn – in principe - bestemd voor bezoekers van leden. De ligplaatsen kunnen – mits deze niet bezet zijn - in overleg met de havenmeester voor een periode van maximaal 3 weken worden gebruikt. Tijdens dit bezoek moet de bezoeker zich houden aan het Havenreglement. Het bezochte lid is aansprakelijk voor het gedrag van de bezoeker.
- 5.3 Tevens kunnen deze ligplaatsen voor een langere periode in gebruik worden gegeven aan een van de leden van de vereniging. In dit geval dient het lid een verzoek daartoe in bij het bestuur.
- 5.4 Voor het gebruik voor een langere periode kan door het een passende vergoeding in rekening worden gebracht.
- 5.5 De in dit artikel genoemde vaartuigen vallen onder alle bepalingen, die in het statuut en het huishoudelijk- en havenreglement zijn vastgelegd.

Artikel 6

ALGEMEEN BEHEER

Leden van de vereniging zijn verantwoordelijk voor goed beheer⁴ van dat deel van het gezamenlijk bezit van de vereniging, dat kadastraal aan hun eigendom gekoppeld is. Indien er sprake is van moedwillige nalatigheid, waardoor er schade is ontstaan aan het gezamenlijke bezit van de vereniging, zal de vereniging deze schade verhalen op het desbetreffende lid.

Artikel 7

VORDERING

Tegenover een vordering tot betaling aan de vereniging uit hoofde van het onderhavige Havenreglement kan geen beroep op schuldvergelijking worden gedaan, terwijl alle gerechtelijke en buitenrechtelijke kosten zoals advocaat-, deurwaarderskosten en dergelijke geheel voor rekening zijn van de betreffende persoon, die in gebreke bleef de vordering tijdig te voldoen.

Artikel 8

MAXIMALE AFMETINGEN VAARTUIGEN⁵

- 8.1 Daar waar de bestaande, originele constructie van de aanlegsteigers en beschoeiing dit toelaat, mogen vaartuigen met de navolgende maximale afmetingen worden afgemeerd:
- lengte: 10,00 m
 - breedte: 3,50 m
 - diepgang: 1,75 m
 - hoogte vrijboord: 2,00 m
- 8.2 Het volgende is hierbij van toepassing:
- Lengte: onder lengte wordt verstaan, de lengte **over alles** (dus inclusief boegspriet, zwemplatform, e.d.).
 - Breedte: wordt gemeten tussen de loodlijnen neergelaten rakend aan de romp aan bakboord en aan stuurboord.
 - Diepgang: wordt gemeten bij normale beladingstoestand en vrij van stampbewegingen.
 - Vrijboord: wordt gemeten tussen de waterlijn en het hoogstgelegen gedeelte van de romp.

Artikel 9

TOELATEN VAARTUIGEN BOVEN MAXIMUM AFMETINGEN

- 9.1 Het verzoek tot het mogen afmeren van een vaartuig langer dan 10,00 m of breder dan 3,50 m moet schriftelijk worden gericht aan het bestuur, onder vermelding van voldoende informatie over het soort en de afmetingen van het vaartuig. De verzoeker/verzoekster moet hierin tevens aangeven, dat hij/zij de door de vereniging gestelde voorwaarden accepteert. Indien hieraan wordt voldaan en het verzoek is ondertekend, zal het bestuur vervolgens het verzoek in behandeling nemen en in principe binnen één maand schriftelijk uitspraak doen.
- 9.2 Een dergelijk verzoek dient bij het bestuur ingediend te worden, voordat het vaartuig dat groter is dan de toegestane afmetingen, op de desbetreffende ligplaats wordt afgemeerd.
- 9.3 Bij de bepaling of het verzoek al of niet kan worden ingewilligd, zal het bestuur onder andere de volgende criteria hanteren:
- a. De hoofdfactoren zijn het: algemeen belang, technische haalbaarheid, vrije doorvaart, manoeuvreerruimte en aanzicht, mogen niet in het gedrang komen. Een en ander in eerste instantie ter beoordeling van het bestuur.
 - b. De naaste burens van de aanvrager dienen geen bezwaar te hebben. Een en ander dient schriftelijk te worden bevestigd. Bij eventuele bezwaren zal het bestuur beide partijen horen en een voor beide partijen in principe bindende beslissing nemen.
 - c. Het afmeren van een vaartuig met een lengte tussen de 12,00 en 14 meter zal in beginsel niet worden toegestaan. Indien zich echter op geen enkel beoordelingscriterium een beletsel voordoet, kan de vereniging een uitzondering maken. De afweging hiervan wordt gemaakt door het bestuur, dat zich desgewenst laat adviseren door een commissie

⁴ Waaronder het verwijderen van begroeiing aan of op de beschoeiing.

⁵ Inc. vlotten – zie besluit ALV 13-04-2016

- van 3 leden, door het bestuur aan te wijzen. Het afmeren van een vaartuig met een lengte van 14 meter of meer, wordt **niet** toegestaan.
- d. Indien het vaartuig een vrijboord heeft dat het contractuele maximum te boven gaat, zal een verzoek daartoe niet in behandeling worden genomen.
 - e. Vaartuigen met een grotere diepgang dan 1,75 m hebben geen recht van beroep bij een gemiddelde heersende waterstand (-50cm NAP) ter plekke van de ligplaats.
 - f. Teneinde goedkeuring te verkrijgen voor het afmeren van een langer vaartuig moet, indien de lengte van het vaartuig vermeerderd met 0,50 m na aftrek van de lengte van de originele aanlegsteiger, de 3,50 m overschrijdt, tevens aan alle voorwaarden samenhangend met het "slaan van een extra meerpaal" worden voldaan als gesteld in artikel 12 van dit Havenreglement.
- 9.4 Indien het bestuur een in principe bindende uitspraak doet voor of tegen het mogen afmeren van een vaartuig met een grotere lengte, kan tegen deze uitspraak beroep worden aangetekend. In dergelijke gevallen kan een uitspraak van de algemene vergadering welke met tweederde meerderheid wordt genomen dit bestuursbesluit ontbinden.

Artikel 10

HET GEBRUIK VAN STEIGER EN LIGPLAATS

- 10.1 De aanlegsteigers mogen alleen voor het afmeren van een vaartuig⁶ worden gebruikt.
- 10.2 De gebruiker moet voldoende voorzieningen treffen, die beschadiging van de aanlegsteiger en meerpaal tegengaan bij bewegingen van het afgemeerde vaartuig.
- 10.3 Er mag geen groter vaartuig worden afgemeerd dan contractueel is toegestaan tenzij hiervoor, conform artikel 9, toestemming is verleend.
- 10.4 Het aantal vaartuigen dat mag worden afgemeerd, mag niet meer bedragen dan het oorspronkelijke aantal waarvoor de steiger is ingericht.
- 10.5 Het mede afmeren van bij-of volgbootjes is toegestaan mits deze niet geheel of gedeeltelijk buiten de box steken.

Artikel 11

PLAATSEN EXTRA MEERPAAL EN VERLENGEN STEIGER

De plaatsing van een extra meerpaal en/of het verlengen van de steiger, met als oogmerk uitbreiding van de aanlegmogelijkheid voor een langer vaartuig, moet na verkregen toestemming van het bestuur, voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. Alle kosten zijn voor rekening van de aanvrager(s)
- b. De meerpaal en het verlengde deel van de steiger moeten van hout zijn, en van een overeenkomstige kwaliteit en vorm als de van oorsprong aanwezige aanlegsteiger-en meerpalen.
- c. De diameter van de meerpaal moet overeenkomen met de diameter van de van oorsprong aanwezige aanlegsteiger-en meerpalen.
- d. De lengte van de meerpaal moet minimaal 9 m bedragen.
- e. De meerpaal moet worden geslagen tot een zodanige diepte, dat de bovenkant op gelijke hoogte ligt met de van oorsprong aanwezige aanlegsteiger-en/of meerpalen ter plekke. Indien de bodemgesteldheid op die plaats zulks niet toelaat, moet de kop van de meerpaal worden gevlakt zodat alsnog een dergelijk resultaat wordt verkregen.
- f. De meerpaal moet loodrecht worden geslagen direct in het verlengde van de originele aanlegsteiger op een afstand van 2 m uit het uiterste einde van de aanlegsteiger.
- g. De lengte van de originele aanlegsteiger vermeerderd met 2 m, mag niet meer bedragen dan 10 m.
- h. De geslagen extra paal mag op geen enkele wijze worden verbonden met de originele aanlegsteiger. Dat geldt ook voor de eventueel op die plaats reeds aanwezige meerpalen.
- i. Het periodiek onderhoud van de extra meerpaal en de verlengde steiger is voor rekening en uitvoering van de eigenaars.
- j. Bij vervreemding van de woning in eigendom, moeten de voorwaarden worden overgedragen aan de nieuwe eigenaar. Indien deze geen prijs stelt op het genot van een extra meerpaal of de voorwaarden niet accordeert, moet de meerpaal worden verwijderd voordat de koopakte passeert.

⁶ Op de ledenvergadering van 13-04-2016 hebben de leden in grote meerderheid uitgesproken dat vlotten, die bedoeld zijn voor het afmeren, dan wel stallen van kleine vaartuigen, zijn toegestaan, mits voldaan wordt aan de regels die zijn vastgesteld voor boten die de maximale lengte overschrijden (art.9). Wel is daarbij nadrukkelijk aangegeven, dat deze vlotten een nautisch karakter dienen te hebben.

Een en ander moet geschieden door tussenkomst van de vereniging en zal geheel voor rekening van de oude eigenaars geschieden.

- k. Indien beide gebruikers van een duo-steiger samen de kosten wensen te dragen voor het aanbrengen van een extra meerpaal, dan zullen beiden voor de helft aan genoemde voorwaarden onder l. moeten voldoen.

Artikel 12

AANSPRAKELIJKHEID

- a. De Vereniging jegens haar leden en andere gebruikers:
De Vereniging aanvaardt jegens haar leden noch jegens andere gebruikers van haar eigendom aansprakelijkheid voor schade in welke vorm ook, direct of indirect voortkomend uit het gebruik of de benutting van dit eigendom.
- b. De leden en andere gebruikers jegens de Vereniging:
Iedere eigenaar is aansprakelijk voor de door hem of zijn vaartuig veroorzaakte schade aan de haven, zoals omschreven in artikel 1, of eigendommen van de gebruikers. Hij is verplicht tenminste een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten om het bedoelde risico te dekken. Hij dient de desbetreffende polis te kunnen tonen.

Artikel 13

AFMEREN

Afmeren is alleen toegestaan aan de daarvoor bestemde steigers⁷. Iedere eigenaar/gebruiker is verplicht er zorg voor te dragen, dat zijn vaartuig deugdelijk ligt afgemeerd en wel zodanig, dat het vrij blijft van andere vaartuigen, steigers of palen. Indien het voor het afmeren of ontmeren noodzakelijk is de landvasten van naastgelegen vaartuigen los te maken, is men verplicht deze terstond weer deugdelijk te bevestigen.

Artikel 14

VERBODEN IN DE HAVEN

Het is verboden:

- a. In het gebied van de haven onderhoudswerk of reparaties te verrichten, waarbij hinderlijk geluid of ander overlast wordt veroorzaakt of waarbij temperaturen kunnen optreden, hoog genoeg voor het doen ontstaan van ontploffingen of brand; een en ander ter beoordeling van de perso(en) als genoemd in artikel 2 of het bestuur.
- b. Olie, vuilnis, afval, oliehoudend water, de inhoud van chemische toiletten en verder alles wat het water verontreinigt in de haven te werpen of te lozen, anders dan op de daarvoor bestemde plaatsen.
- c. Constructies of wijzigingen aan te brengen aan steigers of installaties zonder toestemming van het bestuur.
- d. Ligplaatsen geheel of gedeeltelijk te blokkeren.
- e. Onderwatertoiletten te gebruiken.
- f. Vallen hoorbaar tegen de mast te laten slaan of anderszins hinderlijk lawaai te veroorzaken.
- g. In de haven sneller dan 4 km/uur te varen.

Artikel 15

BRANDBLUSMIDDELEN

De eigenaar/gebruiker van een vaartuig met ingebouwde motor of motor met losse tank is verplicht er zorg voor te dragen, dat een zich in goede staat verkerende en snelwerkende blusser ter bestrijding van olie-of benzinebrand aan boord bevindt.

⁷ Onder steigers vallen ook delen van de beschoeiing, die als zodanig als ligplaats zijn aangemerkt.

Artikel 16

VERPLICHTINGEN JEGENS HET BESTUUR

- 16.1 Eigenaren/gebruikers zijn verplicht de aanwijzingen van het bestuur op te volgen.
- 16.2 Eigenaren/gebruikers zijn verplicht het bestuur zoveel mogelijk steun te verlenen om de goede gang van zaken in de haven te bevorderen.

Artikel 17

GELEGENHEID TOT ONDERHOUD EN VERVANGING

- 17.1 De vereniging moet altijd in de gelegenheid worden gesteld aanlegsteigers, meerpalen, beschoeiing en verankering te onderhouden, dan wel te vernieuwen zonder dat de leden van de vereniging en overige gebruikers enige vorm van schadevergoeding kunnen opeisen of beperkingen kunnen opleggen.
- 17.2 De leden en overige gebruikers krijgen minstens 14 dagen voor de aanvang van eventuele herstellings-, onderhouds- en baggerwerkzaamheden aan hun steiger, beschoeiing en belendende water bericht, zodat men in de gelegenheid is om de nodige medewerking te verlenen tot het uitvoeren van deze werkzaamheden.

Artikel 18

GESCHILLEN

Geschillen, ontstaan betreffende het havenbeheer, kunnen binnen tien dagen door de leden schriftelijk worden voorgelegd aan het bestuur, dat zo spoedig mogelijk in het geschil beslist. Wanneer een lid dit verlangt, zal de beslissing van het bestuur op de eerstvolgende algemene vergadering aan de orde worden gesteld. Beslissingen van het bestuur in afwachting van de beslissing van de algemene vergadering, behouden hun geldigheid.

Artikel 19

DEFINITIES VAN DE AANLEGSTEIGERS

- 19.1 Ter zake van de aanlegsteigers worden in de vereniging de volgende definities gehanteerd:
 - a. Aanlegsteiger Het geheel van houten en/of kunststof constructies voor het afmeren van vaartuigen, enerzijds verankerd aan de vaste damwand en anderzijds met behulp van een houten paal verankerd in de bodem van het bassin.
 - b. Originele aanlegsteiger Met het begrip "originele aanlegsteiger" wordt een aanlegsteiger bedoeld, zoals die van oorsprong bij oplevering van het complex of na gehele of gedeeltelijke renovatie werd aangetroffen. De in de loop der tijd door opvolgende bewoners aangebrachte wijzigingen en/of uitbreidingen, worden derhalve niet gedekt door dit begrip.
 - c. Lengte aanlegsteiger De lengte van de aanlegsteiger is de lengte gemeten vanaf de voet van de aanlegsteiger bij de damwandbevestiging tot aan het uiterste uitstekende gedeelte boven het water. Indien de steiger functioneert als duosteiger voor twee aangrenzende percelen, en de damwand behorende bij die percelen ter hoogte van de aanlegsteiger verspringt, dan zal in het algemeen gelden dat met de lengte de kortste van de twee mogelijkheden wordt bedoeld.
- 19.2 Nautisch-technisch is het verantwoord dat aan originele aanlegsteigers met een lengte van 7 m een vaartuig t/m 10 m kan worden afgemeerd.

Artikel 20

BIJZONDERE TOESTEMMINGEN EN CONCESSIONELIJST

- 20.1 De Vereniging houdt onder de naam 'Concessielijst' een actueel register bij van de van kracht zijnde bijzondere toestemmingen. De Concessielijst heeft een voortschrijdend karakter en wordt jaarlijks door de Algemene Vergadering vastgesteld.
- 20.2 Alle door de vereniging aan leden verstrekte bijzondere toestemmingen met betrekking tot onder meer het toelaten van vaartuigen boven de maximum afmeting (Artikel 9), het afmeren van vloten en het aanbrengen van constructies of wijzigingen aan steigers of installaties van de Vereniging (Artikel 11), zijn te beschouwen als individueel verleende goodwill, waaraan de vereniging de beperkingen en voorwaarden mag verbinden die haar goeddunken.

- 20.3 De verleende concessie eindigt automatisch bij:
- a. verkoop door het betreffende lid van zijn pand⁸
 - b. wijziging van de aangebrachte voorziening

Artikel 21

SLOTBEPALINGEN

- 21.1 In alle gevallen waarin dit Havenreglement niet voorziet, beslist het bestuur.
- 21.2. Het Havenreglement kan gewijzigd worden door de algemene vergadering.

⁸ met uitzondering voor de concessie voor extra afmeerpalen